

重庆房地产职业学院文件

重房院科〔2016〕2号

重庆房地产职业学院 关于印发科研团队建设与管理办法的通知

校属各单位：

为适应国家产业结构调整和经济增长方式转变的要求，推动学校转型升级，推进科研管理体制创新，提升学校科研工作水平和科技服务能力，夯实科研及科技创新工作基础，进一步加快我校科研人才队伍建设，促进优秀科研领军人物的成长，根据国家管理部门有关加强科研团队建设的文件精神和要求，结合我校实际情况，特制定本建设与管理办法。现印发给你们，请切实贯彻执行。

重庆房地产职业学院

2016年12月8日

重庆房地产职业学院 科研团队建设与管理办法

第一章 总 则

第一条 为适应国家产业结构调整和经济增长方式转变的要求，推动学校转型升级，推进科研管理体制创新，提升学校科研工作水平和科技服务能力，夯实科研及科技创新工作基础，进一步加快我校科研人才队伍建设，促进优秀科研领军人物的成长，根据国家管理部门有关加强科研团队建设的文件精神和要求，结合我校实际情况，特制定本建设与管理办法。

第二条 科研团队是根据科技发展与产业服务要求，以及学校学科、专业群建设需要，以科技平台为依托，以产业关键技术为目标，由多名专任教师组成的、在相对稳定的科技领域内有组织的开展科学探索、技术创新和社会服务的工作团队，是学校科技活动的基本组织形式之一。

第三条 建设科研团队的基本目的：

（一）发挥专任教师的专业特长和群体优势，促进科研力量的聚集，培育优势学科，优先支持符合行业和地方经济发展的建筑产业现代化、先进制造、VR技术应用、现代服务业等学科专业领域。

（二）遵循现代科技创新的基本规律，依托平台和专业群建设，形成真正意义上的科技创新团队，全面提升学校学术研究水平和科技创新能力。有组织地开展重点科研领域的多学科协同研

究与联合攻关，培育和产生标志性科技成果，形成科技服务特色和优势。

（三）创造良好的科研环境和学术氛围，促进科研团队带头人的成长和青年教师的培养。

第二章 申报条件

第四条 团队一般应以专业系及专业群为基础申报，以校级应用技术中心（实验实训中心、科技创新中心）为依托，具有一定的研究基础，开展或承担过相关项目研究。支持组建符合科技创新发展的跨系部、跨专业团队。

第五条 团队研究方向应相对集中、稳定，符合产业现代化要求，且与学校相关专业发展方向吻合，或与专业群发展密切相关。研究内容应是能产生较大经济效益或社会效益的关键技术创新、集成创新。

第六条 每个团队设负责人1名：要求具有副高及以上职称或博士学位，有较好的组织协调能力和合作精神，有公正、开放、宽容的胸怀，身体健康、年龄不限。每个团队成员人数5~10名，40岁以下成员不少于60%。团队成员专业结构、职称结构、学历结构和年龄结构合理，有较稳定的合作关系，科研合作氛围浓郁、和谐，在学科专业建设中发挥积极作用。

第七条 团队负责人的科研业绩原则上5年内须满足以下3项中的1项。

1. 主持过市级以上科研项目1项，或主持横向课题经费理工科5万元（含）、文科3万元（含）及以上的项目1项；

2. 在核心期刊发表相关领域、相关技术科技论文2篇以上；

3. 获得国家发明专利授权 1 件。

第八条 团队负责人负责团队项目计划的组织、实施、管理和相关资源的统筹安排，报告建设项目年度完成情况和年度经费预、决算，接受学校对项目执行情况的检查、评估和验收等。团队负责人在建设期内如因特殊原因不能履行职责时，团队依托单位应提交更换团队负责人的书面报告，报学校学术委员会审定。对工作不称职的团队负责人，学校学术委员会将重新聘任其他人选。

第三章 团队评定

第九条 符合基本条件的团队，填写《重庆房地产职业学院科研团队申报书》（附件 1）。

第十条 科研处负责受理团队申报事项，组织专家组评审。科研处根据专家组评审意见，确定团队建设及资助方案后报学校审批通过。

第十一条 对确定的资助团队进行为期一周的公示。公示期满无异议，学校校长与团队签订《重庆房地产职业学院科研团队建设项目计划任务书》（附件 2，以下简称《任务书》）。

第四章 资助经费及使用

第十二条 学校对团队滚动支持 2 年。团队建设经费主要来源于学院专项资金，每年资助团队建设专项经费：文科经管类 3 万、理工科类 5 万。

第十三条 资助经费主要用于团队发展建设费用。使用方案由团队讨论制定，经学院审批后方可执行。团队按照不超过资助经费的 40% 支出劳务费（包括专家咨询费等）、培训费、差旅费；

管理、评审、验收费用不超过 10%。其它不少于 50% 的资助经费的用于实验设备改善、样机试制、外加工、项目发布等。

第十四条 经费使用实行团队负责人制。团队经费报销一般由团队负责人和科研处负责人签字，并按管理权限审批。5000 元以上的项目须经分管校领导先行审批，20000 元以上的项目须经校长先行审批。建设期满前，使用经费不得超过总经费的 80%。

第十五条 学校支持团队优先申报各级科研项目，支持团队完成的科研项目优先申报各级各类成果评奖，支持优秀团队申报市级及以上科研团队，并按照《重庆房地产职业学院科研管理办法》、《重庆房地产职业学院科技成果奖励办法》给予配套经费或奖励。

第五章 管理和考核

第十六条 团队建设采用目标管理与过程管理相结合的动态管理方式。团队资助建设期为二年。一年进行期中检查考核，二年后进行总绩效考核。每年的阶段检查考核以《任务书》中的分年度建设任务为依据，由团队填写《重庆房地产职业学院科研团队任务和目标完成进展报告》（附件 3），于每年 12 月 25 日前报送科研处，科研处组织专家进行检查考核。

第十七条 期中检查考核不合格的，学院将责令整改。整改后仍不合格，学院将取消对该团队的资助。

第十八条 项目建设期满后，团队填写《重庆房地产职业学院科研团队任务和目标完成总结报告》（附件 4），学院组织专家组对项目建设成效进行评估、审计和验收。验收结果分为优秀、合格与不合格三类。验收结果优秀的团队，即圆满完成《任务书》

中的目标和任务，并形成明显的研究特色和优势；验收结果为合格的团队，即基本完成《任务书》中的目标和任务；验收结果为不合格的团队，即未能完成《任务书》的目标和任务。

第十九条 对验收结果优秀的团队，学院将加大建设力度，继续滚动资助建设；对验收结果为合格的团队，学院允许其参加新一轮院级科研团队的遴选；对于验收不合格的团队，学院将停止该团队参加新一轮院级科研团队的遴选。

第二十条 建设期内，科研团队须同时完成以下四项基本要求：

1. 各团队要在其重点研究的领域形成一定特色和优势，产生较大的社会影响力。

2. 建设期内，理工科类团队：完成纵、横向科研项目到账经费总额达 40 万元；艺术、文科经管类团队：完成纵、横向科研项目到账经费总额达 10 万元。

3. 建设期内，团队成员以第一作者在相关学科期刊公开发表高水平学术论文至少 7 篇，其中核心期刊 2 篇。

4. 建设期内，科研团队获得以下成果之一：

(1) 科研团队成员获批主持市级科研项目 1 项（文科类团队包括市软课题或有效咨询报告），且纵向科研到账经费达到上述要求的 80%。

(2) 团队成员获市级以上科研成果奖三等奖 1 项或国家发明专利 2 项，且横向科研到账经费得到上述要求的 80%。

第二十一条 本管理办法中涉及的科研项目、科研成果奖、学术论文、国家发明专利等均指第一署名单位为重庆房地产学院、第一署名人为团队成员，并且与团队研究方向基本一致的内容。

第六章 附 则

第二十二条 本建设与管理办法自颁布之日起实施，由科研处负责解释。

- 附件：1.重庆房地产职业学院科研团队申报书
2.重庆房地产职业学院科研团队建设项目计划任务书
3.重庆房地产职业学院科研团队任务和目标完成进展报告
4.重庆房地产职业学院科研团队任务和目标完成总结报告

附件 1

重庆房地产职业学院 科研团队申报书

团 队 名 称 _____

研 究 方 向 _____

团队带头人姓名 _____

联 系 电 话 _____

所 在 系（部） _____

(盖章)

重庆房地产职业学院

申报日期 年 月 日

填写说明

- 一、填写前要仔细阅读《重庆房地产职业学院科研团队管理办法》。
- 二、填写要严肃认真、实事求是、内容翔实、文字精炼。
- 三、申请书用 A4 纸双面打印，并于左侧装订成册。
- 四、上报的申请书一式三份同时附必要的证明材料原件。

二、拟建设团队的主攻科技领域与研究方向

简述拟建设团队主攻科技领域与主要相关研究方向

此栏根据文字多少可扩展

三、拟建设团队的现有人才与工作基础条件

简述拟建设团队的现有高层次人才、主要研究基础与工作条件

此栏根据文字多少可扩展

四、团队的总体建设思路

简述拟建团队的总体建设思路，包括队伍建设、科学研究年度计划及预期成果等

此栏根据文字多少可扩展

五、科学研究年度计划、经费申请预算（可加附件）

单位（万元）

年 度	科 目	申请经费	完成目标	备注

计算依据与说明：

（一）团队校内研究项目申请计划名称及经费

项目名称	经费

（二）团队市级平台（实验室）建设申请计划名称及经费

项目名称	经费

（三）市级及以上研究项目申请计划及经费

项目名称	经费

（四）横向项目申请计划及经费

项目名称	经费

六、系部推荐意见

此栏根据文字多少可扩展

负责人签名（盖章） 年 月 日

七、科研处意见

负责人签名（盖章） 年 月 日

八、校学术委员会意见

学术委员会主任签名 年 月 日

附件 2

重庆房地产职业学院 团队建设项目计划任务书

团 队 名 称 _____

研 究 方 向 _____

团队带头人姓名 _____

联 系 电 话 _____

所 在 系 （ 部 ） _____

(盖章)

重庆房地产职业学院

填报日期 年 月 日

填写说明

- 一、填写前要仔细阅读《重庆房地产职业学院科研团队管理办法》。
- 二、填写要严肃认真、实事求是、内容翔实、文字精炼。
- 三、任务书用 A4 纸双面打印，并于左侧装订成册。
- 四、上报的任务书一式三份同时附必要的证明材料原件。

二、团队建设年度计划任务

分年度列出计划任务和完成目标

此栏根据文字多少可扩展

三、团队建设任务承诺

团队负责人承诺

此栏根据文字多少可扩展

团队负责人签名 年 月 日

四、系部意见

负责人签名（盖章） 年 月 日

五、科研处意见

<p>负责人签名（盖章）</p> <p>年 月 日</p>

六、学校意见

<p>校长签字（盖章）</p> <p>年 月 日</p>

附件 3

重庆房地产职业学院 科研团队任务和目标完成进展报告

团队名称

报告年度

年度目标任务

完成情况

存在问题

学校专家验收组意见

组长签字

年 月 日

附：

学校专家验收组成员表

序号	姓名	职称	职务	签名	备注
1					组长
2					
3					
4					
5					

附件 4

重庆房地产职业学院

科研团队任务和目标完成

总结报告

团 队 名 称 _____
研 究 方 向 _____
团队带头人姓名 _____
联 系 电 话 _____
所 在 系（部） _____

(盖章)

重庆房地产职业学院
报告日期 年 月 日

填写说明

- 一、填写前要仔细阅读《重庆房地产职业学院科研团队管理办法》。
- 二、填写要严肃认真、实事求是、内容翔实、文字精炼。
- 三、总结报告用 A4 纸双面打印，并于左侧装订成册。
- 四、上报的总结报告一式三份同时附必要的证明材料原件。

二、团队预定研究领域、方向及完成情况

简述拟建设团队主攻科技领域与主要相关研究方向

完成情况

三、团队实现人才引进、培养情况

建设团队原有高层次人才	现有引进与培养人才

四、团队实现的成果

预定目标	完成情况	自我评价	验收结果	备注

注: 1. 横向课题, 成果转化与横向课题以进入学校账户的科研经费为准。

2. 所填内容应到科技处、财务处核实。

3. 所填内容须附相应复印件

五、下一步科学研究计划、经费申请预算(可加附件)

单位(万元)

年度	科目	申请经费	完成目标	备注

六、系验收意见

负责人签名(盖章) 年 月 日

七、科研处意见

负责人签名（盖章）	年 月 日
-----------	-------

八、校学术委员会意见

学术委员会主任签名	年 月 日
-----------	-------